

ODPIS

Załącznik do uchwały Nr XLVI/744/14
Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 24 lutego 2014 r.

STATUT
Kujawsko-Pomorskiego
Centrum Edukacji Nauczycieli
w Bydgoszczy

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy, zwane dalej „Centrum”, jest publiczną, wojewódzką placówką doskonalenia nauczycieli, działającą na obszarze Województwa Kujawsko-Pomorskiego, w szczególności miasta Bydgoszczy oraz powiatów: bydgoskiego, inowrocławskiego, mogileńskiego, nakielskiego, sępoleńskiego, świeckiego, tucholskiego i znińskiego.

§ 2

Siedzibą Centrum jest miasto Bydgoszcz.

§ 3

Organem prowadzącym Centrum jest Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Nadzór pedagogiczny nad placówką sprawuje Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Cel i zadania

§ 4

Celem Centrum jest wszechstronne i profesjonalne wspomaganie szkół i placówek oświatowych poprzez wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli, doradców metodycznych, dyrektorów szkół i placówek, pracowników organów nadzorujących i prowadzących szkoły i placówki, rad pedagogicznych oraz innych podmiotów edukacyjnych *zgodnie z ich potrzebami i zainteresowaniami* z wykorzystaniem: diagnozowania, prowadzenia szkoleń i konsultacji, ekspertyz, doradztwa oraz prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia, a także upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.

§ 5

1. Do obowiązkowych zadań Centrum należy:

- 1) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
 - a) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,
 - b) *wymagań stawianych wobec szkół i placówek*, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego,
 - c) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania,
 - d) diagnozowania potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania,
 - e) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy

z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli,

f) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

- 2) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą;
- 3) organizowanie i prowadzenie, stosownie do potrzeb, doradztwa metodycznego dla nauczycieli:
 - a) przedmiotów zawodowych nauczanych w zawodach unikatowych,
 - b) zatrudnionych w szkołach z językiem nauczania mniejszości narodowych i etnicznych oraz językiem regionalnym;
- 4) prowadzenie wojewódzkiego systemu informacji pedagogicznej, w tym gromadzenie i udostępnianie informacji dotyczących dostępnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli.

2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 lit. b, Centrum współpracuje z organizacjami mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym.

3. Centrum może realizować również inne zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez organ prowadzący, a w szczególności:

- 1) organizowanie kursów kwalifikacyjnych;
- 2) pozyskiwanie funduszy z Unii Europejskiej na działania statutowe;
- 3) redagowanie oraz wydawanie publikacji i czasopism.

4. Centrum może nawiązywać współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie wspierania szkół i placówek oświatowych.

Rozdział 3

Organizacja Centrum

§ 6

1. Działalnością Centrum kieruje dyrektor.

2. Do podstawowych zadań dyrektora należy:

- 1) reprezentowanie Centrum;
- 2) przygotowanie planu pracy Centrum na kolejny rok szkolny i przedłożenie do zatwierdzenia organowi prowadzącemu w terminie do dnia 31 lipca poprzedniego roku szkolnego;
- 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji planu pracy Centrum za dany rok szkolny i przedłożenie organowi prowadzącemu w terminie do dnia 30 września następnego roku szkolnego;
- 4) nadanie *Regulaminu Organizacyjnego Centrum*;
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad pracą podległych pracowników pedagogicznych;
- 6) przeprowadzanie okresowej oceny pracy nauczycieli konsultantów, opiniowanie pracy doradców, ocenianie pozostałych pracowników;
- 7) sprawowanie nadzoru nad wykonaniem zadań przez komórki organizacyjne Centrum;
- 8) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Centrum;

- 9) wydawanie zarządzeń w sprawach szczegółowych rozwiązań organizacyjnych, związanych z funkcjonowaniem Centrum;
- 10) nadzór nad przestrzeganiem wewnętrznych procedur obowiązujących w Centrum.

§ 7

W pracach komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Centrum bierze udział nauczyciel zatrudniony w Centrum wyłoniony w drodze tajnego głosowania przy kworum co najmniej 50% nauczycieli zatrudnionych w Centrum i uzyskaniu bezwzględnej większości głosów. Zebranie wyborcze prowadzi wicedyrektor Centrum.

§ 8

1. Dyrektor kieruje działalnością Centrum przy pomocy wicedyrektora.
2. Do podstawowych obowiązków wicedyrektora należy:
 - 1) koordynowanie planowania pracy i realizacji zadań wykonywanych przez podległych pracowników;
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad nauczycielami konsultantami;
 - 3) inicjowanie i wspieranie działań nauczycieli konsultantów, specjalistów i doradców metodycznych w zakresie doskonalenia nauczycieli i kadry kierowniczej oświaty;
 - 4) monitorowanie zadań związanych z zapewnieniem wysokiej jakości pracy.
3. Szczegółowy zakres obowiązków wicedyrektora określa dyrektor Centrum.
4. Dyrektor powierza obowiązki kierowników pracowni i innych komórek organizacyjnych, zgodnie z potrzebami Centrum.
5. Do podstawowych obowiązków kierownika pracowni należy:
 - 1) opracowywanie planów i sprawozdań z realizowanych zadań;
 - 2) określanie zadań pracownikom przypisanym do pracowni;
 - 3) prowadzenie dokumentacji pracowni;
 - 4) opiniowanie pracy podległych konsultantów i doradców;
 - 5) ponoszenie odpowiedzialności za powierzony majątek, sprzęt i wyposażenie;
 - 6) wykonywanie innych prac zleconych przez dyrektora.

§ 9

1. W Centrum mogą być zatrudnieni:
 - 1) nauczyciele:
 - a) konsultanci,
 - b) doradcy metodyczni;
 - 2) specjaliści niebędący nauczycielami;
 - 3) pracownicy ekonomiczni, inżynieryjno-techniczni, administracji i obsługi.
2. Szczegółowy zakres obowiązków nauczycieli i pozostałych pracowników wymienionych w ust. 1 określa dyrektor Centrum.

§ 10

1. Zadania Centrum wymienione w § 5 realizowane są przez nauczycieli konsultantów, nauczycieli doradców metodycznych oraz specjalistów niebędących nauczycielami.

2. Na stanowiskach specjalistów mogą być zatrudnione osoby, które ukończyły studia wyższe oraz posiadają przygotowanie niezbędne do realizacji zadań statutowych Centrum.

§ 11

1. W skład Centrum wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1) komórki organizacyjne realizujące zadania podstawowe:

- a) Pracownia Dydaktyki, Doradztwa i Innowacyjnej Edukacji,
- b) Pracownia Zarządzania, Diagnostyki i Wychowania,
- c) Pracownia Informacji i Promocji.

2) działy:

- a) finansowy,
- b) administracyjno-gospodarczy,
- c) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

2. Zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Centrum.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, dyrektor Centrum może tworzyć inne niż wymienione w ust. 1, komórki organizacyjne.

Rozdział 4

Zasady gospodarki finansowej

§ 12

1. Centrum działa jako jednostka budżetowa.
2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan dochodów i wydatków zwany „planem finansowym”.
4. Centrum stosuje zasady rachunkowości określone w obowiązujących przepisach o rachunkowości.
5. Rokiem obrotowym Centrum jest rok kalendarzowy.
6. Roczne sprawozdania finansowe zatwierdzane są przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
7. Osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Centrum jest dyrektor Centrum.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 13

Zmiany w statucie dokonywane są przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora Centrum, w trybie właściwym dla jego

LIUBA WŁAŚCIWOŚĆ
 LIUBA WŁAŚCIWOŚĆ
 LIUBA WŁAŚCIWOŚĆ

2014 -03-26

główny specjalista
 Małgorzata Kujawa
 Małgorzata Kujawa

LIUBA WŁAŚCIWOŚĆ z archiwum

UCHWAŁA NR XLVI/744/14
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 24 lutego 2014 r.

w sprawie nadania statutu Kujawsko-Pomorskiemu Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy

Na podstawie § 2 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.¹) i art. 18 pkt. 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 i 645), uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Kujawsko-Pomorskiemu Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLIII/1080/10 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 1 marca 2010 r. w sprawie nadania statutu Kujawsko-Pomorskiemu Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy (ze zm.²).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Sejmiku

Adam Banaszak
Adam Banaszak

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
w TORUNIU, ul. Wolności 10, 80-001 TORUŃ

Towarz. dnia 2014-03-28

Stwierdzam zgodność z oryginałem

Przewodniczący Sejmiku

Małgorzata Mielniczek
Małgorzata Mielniczek

¹ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 218, poz. 1701 oraz z 2012 r. poz. 1196.
² Wymieniona uchwała została zmieniona uchwałą Nr XXI/380/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 maja 2012 r., uchwałą Nr XXX/523/13 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 stycznia 2013 r. oraz uchwałą Nr XXXIV/618/13 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 maja 2013 r.