

KUJAWSKO-POMORSKIE CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI W BYDGOSZCZY

zaprasza

dyrektorów, wicedyrektorów wszystkich typów placówek oświatowych

w tym, którym po raz pierwszy powierzono to stanowisko,

na szkolenie online

NADZÓR I ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYREKTORA ZA ORGANIZACJĘ PRACY SEKRETARIATU SZKOŁY, PLACÓWKI OŚWIATOWEJ

W programie:

- 1. Przepisy prawa dotyczące pracy sekretariatu**
- 2. Zarządzanie dokumentami szkolnymi**
- 3. Redagowanie pism z przykładami**
- 4. Dokumentacja szkolna**
- 5. RODO w praktyce szkolnej**

Szkolenie odbędzie się 16.02.2023 roku w godz. 10.00-13.00.

Zapisy do 15 lutego 2023 roku.

Link do formularza rejestracyjnego:

<https://cen.bydgoszcz.pl/cen/kursy/zapisz/1324o41,dok.html?grupa=1756&singup=1>

Koszt: 60 zł

Organizator szkolenia: Danuta Frankowska
nauczyciel konsultant KPCEN w Bydgoszczy
danuta.frankowska@cen.bydgoszcz.pl
tel. 52 349-31-50 w. 46

Organizator:
Danuta Frankowska nauczyciel konsultant KPCEN Bydgoszcz
danuta.frankowska@cen.bydgoszcz.pl
tel. 52 349-31-50 w. 46